Утверждено
внеочередным общим
собранием учредителей
Протокол № 02
от «30» июля 2013г.

УСТАВ
Санаторно-курортного учреждения
«Санаторий им. С.М. Кирова»
(новая редакция)

г. Кисловодск
2013г.

Главное Управление Министерства
юстиции Российской Федерации по
Ставропольскому краю
22 ОКТ 2013
Дата принятия решения о
государственной регистрации

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Санаторно-курортное учреждение «Санаторий имени С.М. Кирова», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в соответствии с п.1, подпунктами 1.7, 1.7.7. 1.7.10 Приказа Министерства здравоохранения РФ № 395 от 03.11.99 г. "Об утверждении номенклатуры учреждений Здравоохранения" относится к лечебно-профилактическим учреждениям, как санаторно-курортное учреждение, осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным Законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996г.№ 7-ФЗ, другими законодательными актами Российской Федерации, решениями собственника и настоящим Уставом.

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией.

К Учреждению переходят права и обязанности реорганизованного в результате изменения организационно-правовой формы юридического лица - «Санаторий имени С.М. Кирова» - в соответствии с Передаточным актом и ст.59 ГК РФ.

1.3. Официальное наименование Учреждения:
полное – санаторно-курортное учреждение «Санаторий им. С.М. Кирова»;
сокращенное – СКУ «Санаторий им. С.М. Кирова».

1.4. Место нахождения и его почтовый адрес:
357700, Россия, Ставропольский край, г. Кисловодск, проспект Ленина, 23.

1.5. Учредителями Учреждения являются:

- Общественная организация Федерация Независимых Профсоюзов России; ИНН 7736056453; ОГРН 1027700352822;

- Территориальное объединение Федерация профсоюзов Ставропольского края; ИНН 2634011870; ОГРН 1022600000213;

Собственниками имущества, закрепленного за Учреждением, на праве оперативного управления, являются: Общественная организация Федерация Независимых Профсоюзов России и Территориальное объединение Федерация профсоюзов Ставропольского края.

1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, расчетный, валютный и иные счета в банках, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки, эмблему и другие реквизиты, утвержденные в установленном порядке, приобретает имущественные и неимущественные права, может быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском.

1.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам в пределах находящихся в его распоряжении денежных средств. Субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несут собственники закрепленного за ним имущества.

1.8. Учреждение может на добровольных началах входить в союзы, ассоциации и другие объединения по территориальному и иным признакам, а также в международные организации. При этом Учреждение сохраняет самостоятельность и права юридического лица.

1.9. Учреждение имеет право совершать как в Российской Федерации, так и за пределами государства юридические акты с юридическими и физическими лицами и гражданами в пределах своей правоспособности.

1.10. Учреждение не преследует цели получения прибыли от основной деятельности, но вправе оказывать платные услуги и заниматься предпринимательской

Главное управление Министерства
22 ОКТ 2013
Дата принятия решения о
государственной регистрации

деятельностью, соответствующей целям его создания.

1.11. Учреждение обладает исключительным правом использовать собственную символику в рекламных целях, а также разрешать такое использование другим юридическим лицам на договорной основе.

2. ЦЕЛИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Основной целью деятельности Учреждения является:

- организация и оказание многопрофильной медицинской помощи для оздоровления и отдыха членов профсоюзов, граждан России и других государств;
- развитие платных услуг для укрепления материальной базы учреждения.

2.2. Для достижения поставленных целей Учреждение в соответствии с действующим законодательством осуществляет следующую деятельность:

- организует санаторно-курортное лечение и отдых взрослых и детей;
- разрабатывает и внедряет современные методы санаторно-курортного лечения и профилактики заболеваний, в том числе нетрадиционные, народной медицины;
- осуществляет санитарные и противоэпидемиологические мероприятия; обеспечивает эффективное использование гидроминеральных и грязевых ресурсов;
- осуществляет комплексные маркетинговые исследования, пропаганду санаторно-курортного лечения и отдыха, здорового образа жизни, рекламную и выставочную деятельность; реализует санаторно-курортные путевки (курсовки); организует обучение и аттестацию персонала;
- проводит научно-исследовательские и научно-практические работы;
- разрабатывает тарифы на свои услуги;
- организует и проводит оздоровление детей как санаторно – оздоровительный лагерь круглогодичного действия»;
- оказывает консультативную помощь и проводит диагностические исследования для санаторных и лечебно-профилактических учреждений по договорам.

Определенными видами деятельности, перечень которых определяется законодательством, Учреждение может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Учреждение имеет право:

3.1.1. осуществлять владение и пользование закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом, денежными средствами (в том числе в иностранной валюте) в порядке, предусмотренном законодательством РФ и настоящим Уставом;

3.1.2. осуществлять в порядке, определяемом законодательством, предпринимательскую деятельность, поскольку такая деятельность будет служить достижению целей, ради которых создано учреждение;

3.1.3. приобретать от своего имени имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, заключать договоры и иные сделки с юридическими и физическими лицами на основании и в порядке, предусмотренном законодательством и настоящим Уставом;

3.1.4. открывать по согласованию с Учредителями свои филиалы и представительства на территории Российской Федерации и иностранных государств,

Главное Управление Министерства
Ставропольского края
22 ОКТ 2013
Дата принятия решения о
государственной регистрации

которые не являются юридическими лицами и осуществляют свою деятельность на основании Положений, утверждаемых Правлением Учреждения. Руководители представительств и филиалов назначаются Учреждением и действуют на основании его доверенности. Представительства и филиалы должны быть указаны в учредительных документах Учреждения;

3.1.5. привлекать средства граждан и юридических лиц с их согласия для решения задач Учреждения.

3.2. Учреждение обязано:

3.2.1. обеспечить сохранность, эффективное использование и развитие имущественного комплекса профсоюзов, переданного ему в оперативное управление:

3.2.2. проводить планово-предупредительные, капитальные и текущие ремонты:

3.2.3. эффективно использовать гидроминеральные и грязевые ресурсы;

3.2.4. проводить комплекс работ, связанных с оптимизацией коечной емкости учреждения, его лечебных ресурсов;

3.2.5. планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с лицом, уполномоченным собственником имущества, исходя из спроса потребителей на продукцию, работы и услуги и заключенных договоров;

3.2.6. производить обязательные платежи Учредителям - собственникам (по отдельно заключенному договору) на финансирование их уставной деятельности.

3.2.7. организовать исполнение норм и правил охраны груда и техники безопасности, противопожарных мероприятий;

3.2.8. разрабатывать документы общего мобилизационного плана, плана ГО на военное и мирное время, организует их исполнение;

3.2.9. соблюдать правила воинского учета и бронирования военнообязанных, выполнять закон о военно-транспортной обязанности.

3.2.10. учреждение обязано обеспечить учет и сохранность документов по личному составу, а так же своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке при реорганизации или ликвидации учреждения.

3.2.11. осуществлять иные права, нести иные обязанности на основании и в порядке, предусмотренном законодательством;

4. ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Учреждение может иметь в оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Учреждение может иметь в собственности или на условиях долгосрочной аренды земельные участки.

В отношении имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, Учреждение осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника или лицом, уполномоченным собственниками имущества и назначением имущества, права владения, пользования и распоряжения им.

4.2. Учреждение отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

4.3. Источники формирования имущества Учреждения:

- имущество, переданное ему по договору в оперативное управление;
- регулярные и единовременные поступления от Учредителей;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям;

Главное управление Министерства ... по Ставропольскому краю
22 ОКТ 2013
Дата принятия решения о государственной регистрации

- другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Учреждения;
- другие не запрещенные законом поступления.

4.4. Право оперативного управления имуществом, закрепляемым Собственником за Учреждением, возникает у Учреждения с момента передачи имущества и отражается на самостоятельном балансе Учреждения.

4.5. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору или иным основаниям, поступают в его оперативное управление.

Доходы полученные Учреждением от предпринимательской деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в оперативное управление Учреждения.

Полученная Учреждением прибыль не подлежит распределению между Учредителями.

4.6. Собственник вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое Учреждением не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

4.7. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренном ГК РФ, другими законами и иными правовыми актами для прекращения права собственности, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Учреждения по решению собственника этого имущества.

4.8. Учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете.

4.9. В случае ликвидации Учреждения оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество передается Учредителям- собственникам.

5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ.

5.1. Высшим органом управления Учреждения является Общее собрание учредителей.

Исполнительными органами Учреждения являются: Правление – коллегиальный орган и директор-главный врач - единоличный.

Правление состоит из 5 членов, которые назначаются Учредителями сроком на 1 год.

5.2. ***Общее собрание Учредителей***

- утверждает Устав Учреждения, вносит в него изменения и дополнения:
- утверждает годовой отчет о финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, годовой бухгалтерский баланс, отчет ревизионной комиссии;
- избирает членов Правления и ревизионной комиссии:
- назначает и освобождает от должности директора-главного врача
- Учреждения:
- образует исполнительные органы Учреждения;
- утверждает основные направления деятельности Учреждения в соответствии с настоящим Уставом;
- рассматривает вопрос о реорганизации и ликвидации Учреждения;

Полномочия, предусмотренные указанным пунктом, относятся к исключительной компетенции Общего собрания Учредителей и не могут быть переданы Правлению Учреждения и директору-главному врачу Учреждения.

Решение высшего органа управления правомочно, если на его собрании

Дата принятия решения о государственной регистрации

присутствуют более половины его членов. Решение по всем вопросам компетенции Общего собрания Учредителей принимаются простым большинством голосов присутствующих.

5.3. ***Правление Учреждения, являющегося коллегиальным органом, принимает решение по следующим вопросам:***

- определяет направление расходования средств Учреждения; рассматривает и утверждает финансовый план и вносит в него изменения;
- согласует штатное расписание и смету Учреждения;
- осуществляет международные связи;
- принимает решения по вопросам участия в других организациях: создает филиалы и представительства Учреждения;
- согласование крупных сделок (на сумму более 5% от стоимости имущества); согласование привлечения Учреждением заемных средств; согласование объемов, сроков, стоимости текущего и капитального ремонтов, капвложений.

Полномочия, предусмотренные п.5.3. относятся к исключительной компетенции Правления и не могут быть переданы директору-главному врачу Учреждения.

5.4. Заседание Правления считается правомочным, если на нем присутствует не менее трех членов Правления.

5.5. Член Правления может быть свободен от занимаемой должности в случае систематического невыполнения своих обязанностей, нарушения настоящего Устава, воспрепятствования своими действиями достижению целей Учреждения. Освобождение члена Правления от должности производится по решению Учредителей на основании представления Председателя Правления.

5.6. Председатель Правления избирается из числа его членов. Председатель созывает, организует и ведет заседания Правления.

5.7. Общее оперативное руководство Учреждением осуществляется единоличным исполнительным органом - директором-главным врачом, который назначается на должность и освобождается от должности Общим собранием Учредителей.

Собственники имущества Учреждения вправе досрочно расторгнуть трудовой договор с директором-главным врачом Учреждения.

Трудовой договор с директором-главным врачом от имени Учреждения подписывает лицо, уполномоченное Учредителями - собственниками имущества.

5.8. ***Директор-главный врач:***

- осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен в своей деятельности органу, заключившему с ним трудовой договор. Трудовой договор может быть расторгнут перезаключен до истечения срока по условиям, предусмотренным трудовым договором или действующим законодательством;
- без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во всех учреждениях, предприятиях и организациях как на территории России, так и за ее пределами;
- в пределах, установленных трудовым договором, настоящим Уставом и решениями Собственника распоряжается средствами и имуществом Учреждения, заключает всякого рода сделки, договоры, (контракты), соответствующие целям деятельности Учреждения, выдает доверенности, открывает счета в учреждениях банков.
- представляет на согласование Правлению структуру, штатное расписание и смету Учреждения;
- принимает на основе трудового договора на работу и увольняет работников Учреждения;

Дата принятия решения о государственной регистрации

- назначает и увольняет заместителей директора-главного врача и главного бухгалтера Учреждения по согласованию с лицом, уполномоченным собственниками имущества,
- в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;
- применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания в отношении сотрудников Учреждения;
- утверждает правила внутреннего распорядка;
- представляет статистическую и иную необходимую отчетность в органы государственного управления;
- выполняет иные функции, вытекающие из настоящего Устава.
- руководитель Учреждения является по должности начальником гражданской обороны и несет персональную ответственность за организацию и осуществление мероприятий гражданской обороны, за подготовку и обучение персонала действиям в чрезвычайных ситуациях на подведомственных объектах.
- директор-главный врач и главный бухгалтер Учреждения несут перед Учредителями полную материальную ответственность за результаты финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и за прямой действительный ущерб, причиненный Учреждению.

5.9. Трудовой коллектив Учреждения составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора (контракта).

5.10. Оплата труда работников Учреждения производится в соответствии с действующим трудовым законодательством и дифференцируется в зависимости от доходов Учреждения, объема и качества услуг, оказываемых каждым работником.

5.11. Пределы компетенции руководителя Учреждения определяются заключенным с ним контрактом, законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, договорами о закреплении имущества и управления.

6. ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Учреждение осуществляет в соответствии с действующим законодательством оперативный бухгалтерский учет результатов производственной, хозяйственной и иной деятельности, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитываются о результатах деятельности в порядке и сроки согласно законодательству Российской Федерации.

За искажение отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

6.2. Размеры и структура доходов Учреждения, а также сведения о размерах и составе имущества Учреждения, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Учреждения не могут быть предметом коммерческой тайны.

6.3. Контроль деятельности Учреждения осуществляется налоговыми, природоохранными и иными органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом возложена проверка деятельности Учреждения.

6.4. Контроль за владением и пользованием имуществом, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляют Учредители и лицо, уполномоченное Учредителями.

6.5. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения

Инспекция Федеральной налоговой службы России по
22 ОКТ 2013
Дата принятия решения о государственной регистрации

осуществляет Ревизионная комиссия, состоящая из трех членов, избираемых на годовом собрании Учредителей.

6.6. Проверка финансово-хозяйственной деятельности Учреждения осуществляется по итогам его деятельности за год, а также в любое время по инициативе Ревизионной комиссии, по требованию Учредителей, Правления.

6.7. Члены Ревизионной комиссии не могут одновременно занимать должности в органах управления Учреждения.

7. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

7.1. Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами (далее заинтересованные лица) по действующему законодательству признаются Директор-главный врач Учреждения (его заместитель), а также лицо, входящее в состав органов управления Учреждением, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Учреждения, крупными потребителями услуг, предоставляемых Учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Учреждением или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Учреждения.

7.2. Заинтересованность в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Учреждения.

Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Учреждения, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности Учреждения или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных Уставом Учреждения. Под термином «возможности учреждения» в целях настоящей статьи понимаются принадлежащие Учреждению имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области предпринимательской деятельности, информация о деятельности и планах Учреждения, имеющая для него ценность.

7.3. В случае, если, заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке стороной, которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случаях иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителям или Правлению до момента принятия решения о заключении сделки и получить одобрение.

7.4. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований настоящей статьи, может быть признана судом недействительной. Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков причиненных им Учреждению.

8. УЧРЕЖДЕНИЕ И ОРГАНЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ

8.1. Органы государственной власти и органы местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом «О некоммерческих организациях» в пределах своей компетенции могут оказывать Учреждению экономическую поддержку в различных формах, в том числе: предоставление на основании законодательства льгот по уплате налогов, сборов и платежей; предоставление в соответствии с законом льгот по уплате налогов гражданам и юридическим лицам, оказывающим Учреждению материальную поддержку.

Главное Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ставропольскому краю
22 ОКТ 2013
Дата принятия решения о государственной регистрации

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

9.1. Реорганизация и ликвидация Учреждения, а также принятие Устава в новой редакции осуществляется Учредителями-собственниками в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ и настоящим Уставом.

Решение о реорганизации и ликвидации принимается Общим собранием Учредителей.

9.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

9.3. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

При реорганизации в форме присоединения к ней - другой организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

9.4. Государственная регистрация вновь возникшей в результате реорганизации организации (организаций) и внесение в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизованной организации (организаций) осуществляются в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

9.5. Учреждение может быть преобразовано в фонд, автономную некоммерческую организацию, хозяйственное общество.

9.6. При преобразовании к вновь возникшей организации переходят права и обязанности реорганизованного Учреждения в соответствии с передаточным актом.

9.7. При принятии Учредителями решения о ликвидации Учреждения, назначается ликвидационная комиссия, и устанавливается в соответствие с Гражданским Кодексом РФ порядок и сроки ликвидации Учреждения.

9.8. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде.

9.9. В случае ликвидации Учреждения оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество передается Учредителям–собственникам



Итого прошито и пронумеровано
на 9 (Девяти) листах
Директор - главный врач Иванчук И.В.



Решение о регистрации изменений и дополнений в уставе САНАТОРНО-КУРОРТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ "САНАТОРИЙ ИМ. С.М. КИРОВА, принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Ставропольскому краю 24.05.2012. (учетный № 2614040330 ОГРН 1022601318431).

Сведения о государственной регистрации изменений и дополнений в уставе внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 29.10.2013 г. за государственным регистрационным номером 21326514734033.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью десять листов.

Начальник Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Ставропольскому краю М.А. Захарова